Приложение 1 к постановлению

Правительства Иркутской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Приложение 2 к Подпрограмме 10

«Устойчивое развитие сельских

территорий Иркутской области»

на 2014-2020 годы

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ НА ПОДДЕРЖКУ МЕСТНЫХ

ИНИЦИАТИВ ГРАЖДАН ПРОЖИВАЮЩИХ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ

1. Настоящий Порядок регулирует предоставление и расходование

грантов на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в

сельской местности (далее – грант), из областного и федерального бюджета

органам местного самоуправления сельских поселений Иркутской области, в

пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным

бюджетом на соответствующий финансовый год.

Органом, уполномоченным на предоставление грантов, является

министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее -

министерство).

2. Под грантом в настоящем Порядке понимаются средства

государственной поддержки федерального и областного бюджета,

предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе органу местного

самоуправления сельского поселения Иркутской области на реализацию

общественно значимого (некоммерческого) проекта с участием граждан,

проживающих в сельском поселении (далее - проект).

Срок реализации проекта не должен превышать 12 месяцев с момента

получения гранта.

3. Грант предоставляется в целях активизации граждан, проживающих

в сельской местности, на реализацию проекта, по следующим приоритетным

направлениям:

создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых

площадок;

сохранение и восстановление природных ландшафтов, историко-

культурных памятников;

поддержку национальных культурных традиций, народных промыслов

и ремесел.

4. Критерием отбора проектов, предоставленных органами местного

самоуправления сельских поселений Иркутской области (далее -

муниципальное образование) для предоставления гранта является наличие

средств в бюджете сельского поселения не менее 1 тыс. рублей на мероприятия, связанные с поддержкой местных инициатив граждан,

проживающих в сельской местности.

5. Условиями предоставления гранта являются:

наличие паспорта проекта;

наличие документов, подтверждающих участие граждан и

юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализации

проекта в различных формах (денежные средства, трудовое участие (в

количественном выражении), предоставление помещения, технических

средств и др.);

наличие выписки из решения сельского поселения о бюджете сельского

поселения с указанием сведений об объеме бюджетных ассигнований в

соответствующем финансовом году на исполнение расходных обязательств

сельского поселения на мероприятия, связанные с поддержкой местных

инициатив граждан, проживающих в сельской местности;

наличие документов, подтверждающих привлечение средств из

внебюджетных источников на реализацию мероприятий по поддержке

местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в

соответствующем финансовом году;

наличие документов, подтверждающих принятие решения о

реализации проекта (правовой акт муниципального образования);

наличие разрешения на проведение работ по сохранению объектов

культурного наследия, полученное от Министерства культуры Российской

Федерации, министерства культуры и архивов Иркутской области или

местного (муниципального) территориального органа власти, в зависимости

от категории объекта – в случае предоставления проектов по сохранению и

восстановлению историко-культурных памятников, которые должны быть

направлены на поддержание объектов культурного наследия (статья 3

Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах

культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской

Федерации»), возраст которых не менее 40 лет.

6. Размер гранта не может превышать 60 процентов от общих расходов

по проекту, указанных в паспорте проекта.

Финансовое обеспечение оставшейся части общих расходов по проекту

осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, а также

обязательного вклада граждан и юридических лиц (индивидуальных

предпринимателей) в реализацию проекта в различных формах (денежные

средства, трудовое участие, предоставление помещений, технических средств

и др.).

7. Распределение средств из федерального и областного

бюджетов бюджетам сельских поселений в виде предоставления гранта на

реализацию проектов в целях реализации федеральной целевой программы

«Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период

до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской

Федерации от 15 июля 2013 года № 598 (далее – Программа), определяется в

пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий год.8. Размер гранта в целях распределения средств из федерального и

областного бюджетов бюджетам сельских поселений на реализацию

проектов, определяется министерством в пределах лимитов бюджетных

обязательств на текущий год (далее – размер гранта), на основании

документов, предоставленных муниципальными образованиями, и не должен

превышать 2000,0 тыс. руб.

9. Грант расходуется на реализацию мероприятий проекта по

направлениям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка.

В общие расходы по проекту не могут быть включены следующие

виды затрат:

приобретение канцелярских товаров;

выплата заработной платы гражданам, юридическим лицам

(индивидуальным предпринимателям), принимающим участие в реализации

проекта;

оплата страховых взносов;

расчеты с бюджетом по налогам и сборам;

погашение кредитов, полученных от кредитных организаций,

обслуживание обязательств по кредитным соглашениям и договорам.

10. Для получения гранта муниципальное образование (далее -

заявитель) обращается в министерство с заявлением (по форме,

утверждаемой нормативным правовым актом министерства), и представляет

следующие документы:

паспорт проекта, по форме, утверждаемой нормативным правовым

актом министерства;

выписку из единого государственного реестра юридических лиц, в

случае непредставления муниципальным образованием указанного

документа, министерство самостоятельно запрашивает указанный документ в

порядке межведомственного информационного взаимодействия;

выписку из решения сельского поселения о бюджете сельского

поселения с указанием сведений об объеме бюджетных ассигнований в

соответствующем финансовом году на исполнение расходных обязательств

сельского поселения на мероприятия, связанные с поддержкой местных

инициатив граждан, проживающих в сельской местности;

документы, подтверждающие привлечение средств из внебюджетных

источников на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив

граждан, проживающих в сельской местности, в соответствующем

финансовом году (гарантийное письмо юридического лица (индивидуального

предпринимателя) о наличии средств на реализацию проекта, договор

оказания услуг, договор аренды помещения, технических средств);

документы, подтверждающие принятие решения о реализации проекта

(правовой акт муниципального образования);

списки граждан (участников проекта) с указанием фамилии, имени,

отчества, даты рождения, места регистрации, данных документов,

удостоверяющих личность, подписи граждан, письменного согласия граждан о представлении персональных данных в установленном законодательством

Российской Федерации порядке для дальнейшей обработки и учета;

разрешение на проведение работ по сохранению объектов культурного

наследия, полученное от Министерства культуры Российской Федерации,

министерства культуры и архивов Иркутской области или местного

(муниципального) территориального органа власти, в зависимости от

категории объекта – в случае предоставления проектов по сохранению и

восстановлению историко-культурных памятников, которые должны быть

направлены на поддержание объектов культурного наследия (статья 3

Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах

культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской

Федерации»), возраст которых не менее 40 лет;

смета, локальный ресурсный сметный расчет на проект (при наличии).

11. Заявление на участие в предоставлении гранта и прилагаемые

документы, должны быть прошнурованы, пронумерованы, скреплены

печатью заявителя.

12. Прием документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего

Порядка, осуществляется министерством в срок до 30 июня. Заявление на

участие в предоставлении гранта и документы, указанные в пункте 10

настоящего Порядка, регистрируются в день их предоставления в журнале

регистрации заявлений по форме, утверждаемой правовым актом

министерства, который должен быть пронумерован и скреплен печатью

министерства. Каждому заявлению присваивается порядковый номер.

13. Комиссия по отбору проектов, предоставляемых муниципальными

образованиями, претендующими на получение грантов, образованная

министерством (далее - Комиссия):

принимает, регистрирует, рассматривает заявления с прилагаемыми

документами, предусмотренными пунктом 10 настоящего Порядка;

принимает решение о включении муниципального образования в

перечень муниципальных образований, претендующих на получение гранта

(далее – перечень муниципальных образований) с указанием наименования

проекта и размера гранта или об отказе во включении в перечень

муниципальных образований;

определяет размер гранта в соответствии с пунктом 8 настоящего

Порядка;

формирует перечень муниципальных образований и перечень

получателей гранта.

Положение о работе Комиссии и ее состав утверждаются правовым

актом министерства.

14. Основаниями для отказа во включении муниципального

образования в перечень муниципальных образований является

несоответствие заявителя критерию отбора, условиям предоставления гранта,

предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка, а также

непредставление или представление не в полном объеме документов,

указанных в пункте 10 настоящего Порядка.Об отказе во включении в перечень муниципальных образований

министерство уведомляет муниципальное образование в письменном виде в

течение 10 календарных дней с момента принятия решения об отказе с

указанием причин отказа.

15. Комиссия формирует перечень муниципальных образований в

порядке очередности в соответствии с общим количеством баллов,

набранных проектом. Критерии и методика балльной системы оценки

проектов (далее – методика) утверждаются нормативным правовым актом

министерства.

16. Министерство на основании протокола заседания Комиссии в

течение 5 календарных дней с даты проведения заседания Комиссии,

правовым актом утверждает перечень муниципальных образований.

17. Грант предоставляется муниципальным образованиям, проекты

которых включены в перечень муниципальных образований, в порядке

очередности, от наибольшего количества баллов к наименьшему, исходя из

лимитов бюджетных обязательств.

В случае равного количества баллов, грант предоставляется по дате

обращения муниципального образования в министерство с заявлением и

документами, предусмотренными пунктом 10 настоящего Порядка. В случае

если даты подачи заявлений муниципальными образованиями совпадают, то

грант предоставляется муниципальным образованиям в алфавитном порядке.

18. Муниципальные образования, которым предоставляется грант

включаются в перечень получателей гранта, который утверждается правовым

актом министерства в течение 5 календарных дней с даты проведения

заседания Комиссии.

Указанный правовой акт подлежит официальному опубликованию, а

также размещается на официальном сайте министерства в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.agroline.irkobl.ru в

течение 10 календарных дней со дня его принятия.

19. В случае дополнительного поступления средств из федерального и

(или) областного бюджета, министерство вправе предоставить грант

муниципальному образованию, проект которого включен в перечень

муниципальных образований, в соответствии с пунктом 17 настоящего

Порядка, и ранее не включенный в перечень получателей гранта. В случае

недостаточности проектов, включенных в перечень муниципальных

образований, министерство объявляет дополнительный прием документов,

предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, при соблюдении

критерия и условий, установленных настоящим Порядком.

Предоставление гранта осуществляется в порядке, предусмотренном

пунктами 14 – 18 настоящего Порядка.

20. Министерство в течение 30 календарных дней с даты утверждения

перечня получателей гранта заключает с муниципальными образованиями,

включенными в перечень получателей гранта, соглашение о предоставлении

гранта на реализацию проекта (далее - Соглашение), предусматривающее

следующие основные положения:1) наименование проекта, на реализацию которого предоставляется

грант;

2) сведения об объеме и целевом назначении гранта;

3) сведения об объеме средств, предусмотренных в бюджете сельского

поселения, и привлекаемых из внебюджетных источников для реализации

проекта;

4) обязательство муниципального образования по предоставлению:

отчета о расходах федерального, областного бюджетов и бюджета

сельского поселения, источником финансового обеспечения которого

является грант, по форме, утверждаемой нормативным правовым актом

министерства, в сроки, установленные Соглашением;

отчета об исполнении условий предоставления гранта по форме,

утверждаемой нормативным правовым актом министерства, в сроки,

установленные Соглашением;

документов, подтверждающих факт перечисления средств гранта и

основания их перечисления на мероприятия, связанные с поддержкой

местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности,

заверенных в установленном законодательством порядке, перечень которых

устанавливается Соглашением.

5) порядок осуществления контроля за исполнением условий

соглашения.

21. Форма Соглашения утверждается нормативным правовым актом

министерства.

22. Соглашение, заключенное между министерством и

муниципальным образованием, регистрируется в журнале регистрации

соглашений о предоставлении гранта, по форме, утверждаемой нормативным

правовым актом министерства.

23. Перечисление средств гранта осуществляется в установленном

порядке с лицевых счетов министерства на счет сельского поселения в

течение 30 календарных дней с момента заключения Соглашения.

24. Проект, получивший грантовую поддержку, должен быть

реализован в срок, указанный в паспорте проекта, но не более срока,

указанного в пункте 2 настоящего Порядка.

В случае нарушения срока реализации проекта, средства

предоставленного гранта (остаток предоставленного гранта) подлежат

возврату на лицевые счета министерства в течение 10 календарных дней с

момента окончания срока реализации проекта, указанного в паспорте

проекта.

25. В случае прекращения потребности муниципального образования в

предоставленном гранте (остатках предоставленного гранта), муниципальное

образование письменно уведомляет об этом министерство в течение 5

календарных дней с момента возникновения соответствующего

обстоятельства.

Средства предоставленного гранта (остаток предоставленного гранта)

подлежат возврату на лицевые счета министерства в течение 10 календарных дней с момента прекращения потребности муниципального образования в

предоставленном гранте (остатке предоставленного гранта).

26. Расходы бюджета сельского поселения на мероприятия,

предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, источником финансового

обеспечения которых является предоставленный грант, осуществляются в

порядке, установленном бюджетным законодательством Российской

Федерации.

27. Ответственность за достоверность представляемых муниципальным

образованием сведений и целевое использование предоставленного гранта

возлагается на муниципальное образование.

28. Министерство в соответствии с Бюджетным кодексом Российской

Федерации осуществляет контроль за целевым использование гранта.

29. В случае установления факта нецелевого использования гранта,

невыполнения условий, нарушения обязательств, установленных

Соглашением, средства гранта подлежат возврату в соответствии с

бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевые счета

министерства в течение 10 календарных дней со дня выявления нарушения.

ПРОЕКТ

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНАприказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2014 года № \_\_ |

 (форма)

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(в журнале регистрации заявлений)*

|  |
| --- |
| Председателю комиссии по отбору общественно значимых (некоммерческих) проектов с участием граждан, проживающих в сельском поселении, представляемых органами местного самоуправления сельских поселений Иркутской области, претендующими на получение грантов на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности |

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. главы сельского поселения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование органа местного самоуправления сельского поселения)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(юридический адрес, e-mail)*

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление

на участие в предоставлении гранта на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности

 Прошу рассмотреть настоящее заявление и прилагаемый пакет документов для получения гранта, предоставляемого органу местного самоуправления сельского поселения Иркутской области на реализацию общественно значимого (некоммерческого) проекта с участием граждан, проживающих в сельском поселении, в целях реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Иркутской области на 2014-2020 годы» государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп.

Общие расходы по проекту (в том за счет средств гранта) составляют (тыс. рублей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес или описание местоположения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилагаемые документы согласно приложению, прошнурованы, пронумерованы, скреплены печатью сельского поселения.

Ф.И.О., должность, контактный телефон исполнителя проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. *\_\_\_\_\_\_\_\_ /*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *М.П. (подпись / расшифровка подписи)*

 ПРОЕКТ

 УТВЕРЖДЕНА

 приказом министерства сельского

 хозяйства Иркутской области

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года № \_\_\_\_

(форма)

Паспорт общественно значимого (некоммерческого) проекта с участием граждан, проживающих в сельском поселении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование органа местного самоуправления сельского поселения Иркутской области)*

1. Общая характеристика общественно значимого (некоммерческого) проекта с участием граждан, проживающих в сельском поселении
(далее – проект)

|  |  |
| --- | --- |
| Направление реализации проекта |  |
| Наименование проекта, адрес или описание местоположения  |  |
| Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет) |  |
| Площадь, на которой реализуется проект, кв. м  |  |
| Цель и задачи проекта  |  |
| Инициатор проекта, в том числе:  |  |
| наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) |  |
| ОГРН инициатора проекта |  |
| ИНН инициатора проекта |  |
| Срок реализации проекта (количество месяцев, не более 12)  |  |
| Дата начала реализации проекта  |  |
| Дата окончания реализации проекта  |  |
| Общие расходы по проекту, тыс. рублей:  |  |
| в том числе за счет средств: |  |
| гранта  |  |
| бюджета сельского поселения  |  |
| обязательного вклада граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц - всего  |  |
| из них: вклад граждан, тыс. рублей:  |  |
| денежными средствами  |  |
| трудовым участием  |  |
| предоставлением помещений |  |
| техническими средствами  |  |
| иное (указать наименование вида расходов) |  |
| вклад индивидуальных предпринимателей, тыс. рублей:  |  |
| денежными средствами  |  |
| трудовым участием  |  |
| предоставлением помещений  |  |
| техническими средствами  |  |
| иное (указать наименование вида расходов) |  |
| вклад юридических лиц, тыс. рублей: |  |
| денежными средствами  |  |
| предоставлением помещений  |  |
| техническими средствами  |  |
| трудовым участием  |  |
| иное (указать наименование вида расходов)  |  |

 Трудовое участие:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Описание работ | Трудовые затраты, количество человеко-часов | Стоимость одного человеко-часа, руб. | Стоимость трудовых затрат, руб. |
|  |  |  |  |  |

 Целевая группа:

|  |  |
| --- | --- |
| Численность сельского населения, подтвердившего участие в реализации проекта, человек  |  |
| из них молодежь до 30 лет  |  |
| Группы населения, кто будет пользоваться результатами проекта |  |
| Количество человек, которые получат пользу непосредственно и косвенно от реализации проекта, человек  |  |
| в том числе прямо, чел.  |  |
| косвенно, чел.  |  |

II. Инициаторы проекта

Описание инициаторов проекта – численный состав граждан, наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя), при участии указанных лиц в реализации проекта, их обязанности в ходе реализации проекта. Описание вклада и роль каждого участника проекта.

 III. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для сообщества

- характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;

- необходимость выполнения данного проекта;

- круг людей, которых касается решаемая проблема;

- актуальность решаемой проблемы для сельского поселения, общественная значимость;

- месторасположение сельского поселения (отдаленность сельского поселения от районного центра).

2. Цели и задачи проекта.

3. Мероприятия по реализации проекта

Конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), основные этапы. Способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением). Предполагаемое воздействие на окружающую среду. Если реализация проекта может оказать отрицательное воздействие на состояние окружающей среды, то кратко опишите это воздействие и предлагаемые меры по его устранению или смягчению. (Например, если для осуществления работ вырубаются деревья, то в другом месте высаживаются деревья для компенсации нанесенного ущерба).

4. Ожидаемые результаты проекта

Конкретные практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы. По возможности указать количественные показатели.

5. Дальнейшее развитие проекта

Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования, использование результатов проекта в будущем, мероприятия по поддержанию и/или развитию результатов.

6. Календарный план проекта

Календарный план выполнения запланированных мероприятий с указанием сроков и ответственных лиц из числа исполнителей проекта. Необходимо перечислить все мероприятия, которые должны быть осуществлены в рамках проекта, в хронологическом порядке с указанием сроков.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия (указываются только те части, которые имеют непосредственное отношение к проекту) | Сроки реализации | Ответственный исполнитель |
| Проектные, изыскательские и другие подготовительные работы: |  |  |
|  |  |  |
| Ремонтно-строительные работы: |  |  |
|  |  |  |
| Приобретение оборудования: |  |  |
|  |  |  |
| Прочая деятельность (указать наименование): |  |  |
|  |  |  |

 IV. Смета расходов по проекту

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование статьи расхода | Объем средств: | Общие расходы по проекту  |
| внебюджетных источников, тыс. руб. | бюджета сельского поселения, тыс. руб. | бюджета Иркутской области, тыс. руб. |
| юридические лица (индивидуальные предприниматели) | граждане |
|   |   |   |   |   |   |

Глава сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(М.П., подпись) (расшифровка подписи)*

Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность) (контактный телефон)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (расшифровка подписи)*

ПРОЕКТ

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНЫприказом министерства сельского хозяйства Иркутской областиот «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года № \_\_\_\_\_\_  |

Критерии оценки общественно значимых (некоммерческих) проектов с участием граждан, проживающих в сельском поселении:

1. Месторасположение сельского поселения (отдаленность сельского поселения от районного центра);
2. Срок реализации общественно значимого (некоммерческого) проекта с участием граждан, проживающих в сельском поселении (далее – проект);
3. Размер запрашиваемого гранта на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности;
4. Общая сумма софинансирования проекта из бюджета сельского поселения;
5. Уровень софинансирования проекта его инициаторами;
6. Уровень участия населения сельского поселения, участвующего в реализации проекта;
7. Уровень участия лиц до 30 лет, участвующих в реализации проекта, к общему числу лиц, участвующих в реализации проекта.

Министр сельского хозяйства

Иркутской области И.В. Бондаренко

ПРОЕКТ

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНАприказом министерства сельского хозяйства Иркутской областиот «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года № \_\_\_\_\_\_  |

Методика балльной системы оценки общественно значимых (некоммерческих) проектов с участием граждан, проживающих в сельском поселении

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование критерия оценки | Документ, подтверждающий критерий оценки | Показатели | Оценка в баллах |
| Месторасположение сельского поселения (отдаленность сельского поселения от районного центра, км) | паспорт общественно значимого (некоммерческого) проекта с участием граждан, проживающих в сельском поселении (далее - проект) | До 25 км | 1 |
| От 25 до 50 км | 3 |
| Свыше 50 км | 5 |
| Срок реализации проекта, мес. | проект | От 8 до 12 месяцев | 1 |
| От 4 до 8 месяцев | 3 |
| До 4 месяцев | 5 |
| Размер запрашиваемого гранта, тыс. рублей | проект | От 1300 до 2000 | 1 |
| От 600 до 1300 | 3 |
| До 600 | 5 |
| Общая сумма софинансирования проекта из бюджета сельского поселения, тыс. рублей | проект; выписка из решения сельского поселения о бюджете сельского поселения с указанием сведений об объеме бюджетных ассигнований в соответствующем финансовом году на исполнение расходных обязательств сельского поселения на мероприятия, связанные с поддержкой местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности | От 1 до 10  | 3 |
| Свыше 10  | 5 |
| Уровень софинансирования проекта его инициаторами, % | проект; документы, подтверждающие привлечение средств из внебюджетных источников на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в соответствующем финансовом году (гарантийное письмо юридического лица (индивидуального предпринимателя) о наличии средств на реализацию проекта, договор оказания услуг, договор аренды помещения, технических средств) | Граждане |
| От 0 до 10 | 1 |
| От 10 до 30  | 3 |
| От 30 и свыше | 5 |
| Юридические лица (индивидуальные предприниматели)  |
| От 0 до 10 | 1 |
| От 10 до 30  | 3 |
| От 30 и свыше | 5 |
| Уровень участия населения сельского поселения, участвующего в реализации проекта, % | проект | От 0 до 10 | 1 |
| От 10 до 30  | 3 |
| От 30 и свыше | 5 |
| Уровень участия лиц до 30 лет, участвующих в реализации проекта, к общему числу лиц, участвующих в реализации проекта, % | проект; списки граждан (участников проекта) с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места регистрации, данных документов, удостоверяющих личность, подписи граждан, письменного согласия граждан о представлении персональных данных в установленном законодательством Российской Федерации порядке для дальнейшей обработки и учета | От 0 до 10 | 1 |
| От 10 до 30  | 3 |
| От 30 и свыше | 5 |

Министр сельского хозяйства

Иркутской области И.В. Бондаренко

|  |
| --- |
| ПРОЕКТ |
| УТВЕРЖДЕНА приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года № \_\_\_\_\_ |

(форма)

|  |
| --- |
| Утвержден председателем комиссии по отбору общественно значимых (некоммерческих) проектов с участием граждан, проживающих в сельском поселении, представляемых органами местного самоуправления сельских поселений Иркутской области, претендующими на получение грантов на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г |
|  |

Оценочный лист к рассматриваемому общественно значимому (некоммерческому) проекту

с участием граждан, проживающих в сельском поселении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

Решение комиссии по отбору общественно значимых (некоммерческих) проектов с участием граждан, проживающих в сельском поселении, представляемых органами местного самоуправления сельских поселений Иркутской области, претендующими на получение грантов на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Общее количество баллов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Наименование критерия оценки общественно значимого (некоммерческого) проекта с участием граждан, проживающих в сельском поселении (далее – проект) | Показатели | Оценка в баллах | Балл |
| Месторасположение сельского поселения (отдаленность сельского поселения от районного центра, км) | До 25 км | 1 |  |
| От 25 до 50 км | 3 |
| Свыше 50 км | 5 |
| Срок реализации проекта, мес. | От 8 до 12 месяцев | 1 |  |
| От 4 до 8 месяцев | 3 |
| До 4 месяцев | 5 |
| Размер запрашиваемого гранта, тыс. рублей | От 1300 до 2000 | 1 |  |
| От 600 до 1300 | 3 |
| До 600 | 5 |
| Общая сумма софинансирования проекта из бюджета сельского поселения, тыс. рублей | От 1 до 10  | 3 |  |
| Свыше 10  | 5 |
| Уровень софинансирования проекта его инициаторами, % | Граждане |
| От 0 до 10 | 1 |  |
| От 10 до 30  | 3 |
| От 30 и свыше | 5 |
| Юридические лица (индивидуальные предприниматели) |
| От 0 до 10 | 1 |  |
| От 10 до 30  | 3 |
| От 30 и свыше | 5 |
| Уровень участия населения сельского поселения, участвующего в реализации проекта, % | От 0 до 10 | 1 |  |
| От 10 до 30  | 3 |
| От 30 и свыше | 5 |
| Уровень участия лиц до 30 лет, участвующих в реализации проекта, к общему числу лиц, участвующих в реализации проекта, % | От 0 до 10 | 1 |  |
| От 10 до 30  | 3 |
| От 30 и свыше | 5 |
| Общее количество баллов, набранных проектом  |  |  |  |

Размер гранта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель Председателя Комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность / ФИО)

Члены Комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность / ФИО)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность / ФИО)

Приложение 1 к постановлению

Правительства Иркутской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Приложение 2 к Подпрограмме 10

«Устойчивое развитие сельских

территорий Иркутской области»

на 2014-2020 годы

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ НА ПОДДЕРЖКУ МЕСТНЫХ

ИНИЦИАТИВ ГРАЖДАН ПРОЖИВАЮЩИХ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ

1. Настоящий Порядок регулирует предоставление и расходование

грантов на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в

сельской местности (далее – грант), из областного и федерального бюджета

органам местного самоуправления сельских поселений Иркутской области, в

пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным

бюджетом на соответствующий финансовый год.

Органом, уполномоченным на предоставление грантов, является

министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее -

министерство).

2. Под грантом в настоящем Порядке понимаются средства

государственной поддержки федерального и областного бюджета,

предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе органу местного

самоуправления сельского поселения Иркутской области на реализацию

общественно значимого (некоммерческого) проекта с участием граждан,

проживающих в сельском поселении (далее - проект).

Срок реализации проекта не должен превышать 12 месяцев с момента

получения гранта.

3. Грант предоставляется в целях активизации граждан, проживающих

в сельской местности, на реализацию проекта, по следующим приоритетным

направлениям:

создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых

площадок;

сохранение и восстановление природных ландшафтов, историко-

культурных памятников;

поддержку национальных культурных традиций, народных промыслов

и ремесел.

4. Критерием отбора проектов, предоставленных органами местного

самоуправления сельских поселений Иркутской области (далее -

муниципальное образование) для предоставления гранта является наличие

средств в бюджете сельского поселения не менее 1 тыс. рублей на мероприятия, связанные с поддержкой местных инициатив граждан,

проживающих в сельской местности.

5. Условиями предоставления гранта являются:

наличие паспорта проекта;

наличие документов, подтверждающих участие граждан и

юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализации

проекта в различных формах (денежные средства, трудовое участие (в

количественном выражении), предоставление помещения, технических

средств и др.);

наличие выписки из решения сельского поселения о бюджете сельского

поселения с указанием сведений об объеме бюджетных ассигнований в

соответствующем финансовом году на исполнение расходных обязательств

сельского поселения на мероприятия, связанные с поддержкой местных

инициатив граждан, проживающих в сельской местности;

наличие документов, подтверждающих привлечение средств из

внебюджетных источников на реализацию мероприятий по поддержке

местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в

соответствующем финансовом году;

наличие документов, подтверждающих принятие решения о

реализации проекта (правовой акт муниципального образования);

наличие разрешения на проведение работ по сохранению объектов

культурного наследия, полученное от Министерства культуры Российской

Федерации, министерства культуры и архивов Иркутской области или

местного (муниципального) территориального органа власти, в зависимости

от категории объекта – в случае предоставления проектов по сохранению и

восстановлению историко-культурных памятников, которые должны быть

направлены на поддержание объектов культурного наследия (статья 3

Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах

культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской

Федерации»), возраст которых не менее 40 лет.

6. Размер гранта не может превышать 60 процентов от общих расходов

по проекту, указанных в паспорте проекта.

Финансовое обеспечение оставшейся части общих расходов по проекту

осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, а также

обязательного вклада граждан и юридических лиц (индивидуальных

предпринимателей) в реализацию проекта в различных формах (денежные

средства, трудовое участие, предоставление помещений, технических средств

и др.).

7. Распределение средств из федерального и областного

бюджетов бюджетам сельских поселений в виде предоставления гранта на

реализацию проектов в целях реализации федеральной целевой программы

«Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период

до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской

Федерации от 15 июля 2013 года № 598 (далее – Программа), определяется в

пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий год.8. Размер гранта в целях распределения средств из федерального и

областного бюджетов бюджетам сельских поселений на реализацию

проектов, определяется министерством в пределах лимитов бюджетных

обязательств на текущий год (далее – размер гранта), на основании

документов, предоставленных муниципальными образованиями, и не должен

превышать 2000,0 тыс. руб.

9. Грант расходуется на реализацию мероприятий проекта по

направлениям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка.

В общие расходы по проекту не могут быть включены следующие

виды затрат:

приобретение канцелярских товаров;

выплата заработной платы гражданам, юридическим лицам

(индивидуальным предпринимателям), принимающим участие в реализации

проекта;

оплата страховых взносов;

расчеты с бюджетом по налогам и сборам;

погашение кредитов, полученных от кредитных организаций,

обслуживание обязательств по кредитным соглашениям и договорам.

10. Для получения гранта муниципальное образование (далее -

заявитель) обращается в министерство с заявлением (по форме,

утверждаемой нормативным правовым актом министерства), и представляет

следующие документы:

паспорт проекта, по форме, утверждаемой нормативным правовым

актом министерства;

выписку из единого государственного реестра юридических лиц, в

случае непредставления муниципальным образованием указанного

документа, министерство самостоятельно запрашивает указанный документ в

порядке межведомственного информационного взаимодействия;

выписку из решения сельского поселения о бюджете сельского

поселения с указанием сведений об объеме бюджетных ассигнований в

соответствующем финансовом году на исполнение расходных обязательств

сельского поселения на мероприятия, связанные с поддержкой местных

инициатив граждан, проживающих в сельской местности;

документы, подтверждающие привлечение средств из внебюджетных

источников на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив

граждан, проживающих в сельской местности, в соответствующем

финансовом году (гарантийное письмо юридического лица (индивидуального

предпринимателя) о наличии средств на реализацию проекта, договор

оказания услуг, договор аренды помещения, технических средств);

документы, подтверждающие принятие решения о реализации проекта

(правовой акт муниципального образования);

списки граждан (участников проекта) с указанием фамилии, имени,

отчества, даты рождения, места регистрации, данных документов,

удостоверяющих личность, подписи граждан, письменного согласия граждан о представлении персональных данных в установленном законодательством

Российской Федерации порядке для дальнейшей обработки и учета;

разрешение на проведение работ по сохранению объектов культурного

наследия, полученное от Министерства культуры Российской Федерации,

министерства культуры и архивов Иркутской области или местного

(муниципального) территориального органа власти, в зависимости от

категории объекта – в случае предоставления проектов по сохранению и

восстановлению историко-культурных памятников, которые должны быть

направлены на поддержание объектов культурного наследия (статья 3

Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах

культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской

Федерации»), возраст которых не менее 40 лет;

смета, локальный ресурсный сметный расчет на проект (при наличии).

11. Заявление на участие в предоставлении гранта и прилагаемые

документы, должны быть прошнурованы, пронумерованы, скреплены

печатью заявителя.

12. Прием документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего

Порядка, осуществляется министерством в срок до 30 июня. Заявление на

участие в предоставлении гранта и документы, указанные в пункте 10

настоящего Порядка, регистрируются в день их предоставления в журнале

регистрации заявлений по форме, утверждаемой правовым актом

министерства, который должен быть пронумерован и скреплен печатью

министерства. Каждому заявлению присваивается порядковый номер.

13. Комиссия по отбору проектов, предоставляемых муниципальными

образованиями, претендующими на получение грантов, образованная

министерством (далее - Комиссия):

принимает, регистрирует, рассматривает заявления с прилагаемыми

документами, предусмотренными пунктом 10 настоящего Порядка;

принимает решение о включении муниципального образования в

перечень муниципальных образований, претендующих на получение гранта

(далее – перечень муниципальных образований) с указанием наименования

проекта и размера гранта или об отказе во включении в перечень

муниципальных образований;

определяет размер гранта в соответствии с пунктом 8 настоящего

Порядка;

формирует перечень муниципальных образований и перечень

получателей гранта.

Положение о работе Комиссии и ее состав утверждаются правовым

актом министерства.

14. Основаниями для отказа во включении муниципального

образования в перечень муниципальных образований является

несоответствие заявителя критерию отбора, условиям предоставления гранта,

предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка, а также

непредставление или представление не в полном объеме документов,

указанных в пункте 10 настоящего Порядка.Об отказе во включении в перечень муниципальных образований

министерство уведомляет муниципальное образование в письменном виде в

течение 10 календарных дней с момента принятия решения об отказе с

указанием причин отказа.

15. Комиссия формирует перечень муниципальных образований в

порядке очередности в соответствии с общим количеством баллов,

набранных проектом. Критерии и методика балльной системы оценки

проектов (далее – методика) утверждаются нормативным правовым актом

министерства.

16. Министерство на основании протокола заседания Комиссии в

течение 5 календарных дней с даты проведения заседания Комиссии,

правовым актом утверждает перечень муниципальных образований.

17. Грант предоставляется муниципальным образованиям, проекты

которых включены в перечень муниципальных образований, в порядке

очередности, от наибольшего количества баллов к наименьшему, исходя из

лимитов бюджетных обязательств.

В случае равного количества баллов, грант предоставляется по дате

обращения муниципального образования в министерство с заявлением и

документами, предусмотренными пунктом 10 настоящего Порядка. В случае

если даты подачи заявлений муниципальными образованиями совпадают, то

грант предоставляется муниципальным образованиям в алфавитном порядке.

18. Муниципальные образования, которым предоставляется грант

включаются в перечень получателей гранта, который утверждается правовым

актом министерства в течение 5 календарных дней с даты проведения

заседания Комиссии.

Указанный правовой акт подлежит официальному опубликованию, а

также размещается на официальном сайте министерства в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.agroline.irkobl.ru в

течение 10 календарных дней со дня его принятия.

19. В случае дополнительного поступления средств из федерального и

(или) областного бюджета, министерство вправе предоставить грант

муниципальному образованию, проект которого включен в перечень

муниципальных образований, в соответствии с пунктом 17 настоящего

Порядка, и ранее не включенный в перечень получателей гранта. В случае

недостаточности проектов, включенных в перечень муниципальных

образований, министерство объявляет дополнительный прием документов,

предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, при соблюдении

критерия и условий, установленных настоящим Порядком.

Предоставление гранта осуществляется в порядке, предусмотренном

пунктами 14 – 18 настоящего Порядка.

20. Министерство в течение 30 календарных дней с даты утверждения

перечня получателей гранта заключает с муниципальными образованиями,

включенными в перечень получателей гранта, соглашение о предоставлении

гранта на реализацию проекта (далее - Соглашение), предусматривающее

следующие основные положения:1) наименование проекта, на реализацию которого предоставляется

грант;

2) сведения об объеме и целевом назначении гранта;

3) сведения об объеме средств, предусмотренных в бюджете сельского

поселения, и привлекаемых из внебюджетных источников для реализации

проекта;

4) обязательство муниципального образования по предоставлению:

отчета о расходах федерального, областного бюджетов и бюджета

сельского поселения, источником финансового обеспечения которого

является грант, по форме, утверждаемой нормативным правовым актом

министерства, в сроки, установленные Соглашением;

отчета об исполнении условий предоставления гранта по форме,

утверждаемой нормативным правовым актом министерства, в сроки,

установленные Соглашением;

документов, подтверждающих факт перечисления средств гранта и

основания их перечисления на мероприятия, связанные с поддержкой

местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности,

заверенных в установленном законодательством порядке, перечень которых

устанавливается Соглашением.

5) порядок осуществления контроля за исполнением условий

соглашения.

21. Форма Соглашения утверждается нормативным правовым актом

министерства.

22. Соглашение, заключенное между министерством и

муниципальным образованием, регистрируется в журнале регистрации

соглашений о предоставлении гранта, по форме, утверждаемой нормативным

правовым актом министерства.

23. Перечисление средств гранта осуществляется в установленном

порядке с лицевых счетов министерства на счет сельского поселения в

течение 30 календарных дней с момента заключения Соглашения.

24. Проект, получивший грантовую поддержку, должен быть

реализован в срок, указанный в паспорте проекта, но не более срока,

указанного в пункте 2 настоящего Порядка.

В случае нарушения срока реализации проекта, средства

предоставленного гранта (остаток предоставленного гранта) подлежат

возврату на лицевые счета министерства в течение 10 календарных дней с

момента окончания срока реализации проекта, указанного в паспорте

проекта.

25. В случае прекращения потребности муниципального образования в

предоставленном гранте (остатках предоставленного гранта), муниципальное

образование письменно уведомляет об этом министерство в течение 5

календарных дней с момента возникновения соответствующего

обстоятельства.

Средства предоставленного гранта (остаток предоставленного гранта)

подлежат возврату на лицевые счета министерства в течение 10 календарных дней с момента прекращения потребности муниципального образования в

предоставленном гранте (остатке предоставленного гранта).

26. Расходы бюджета сельского поселения на мероприятия,

предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, источником финансового

обеспечения которых является предоставленный грант, осуществляются в

порядке, установленном бюджетным законодательством Российской

Федерации.

27. Ответственность за достоверность представляемых муниципальным

образованием сведений и целевое использование предоставленного гранта

возлагается на муниципальное образование.

28. Министерство в соответствии с Бюджетным кодексом Российской

Федерации осуществляет контроль за целевым использование гранта.

29. В случае установления факта нецелевого использования гранта,

невыполнения условий, нарушения обязательств, установленных

Соглашением, средства гранта подлежат возврату в соответствии с

бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевые счета

министерства в течение 10 календарных дней со дня выявления нарушения.

ПРОЕКТ

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНАприказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2014 года № \_\_ |

 (форма)

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(в журнале регистрации заявлений)*

|  |
| --- |
| Председателю комиссии по отбору общественно значимых (некоммерческих) проектов с участием граждан, проживающих в сельском поселении, представляемых органами местного самоуправления сельских поселений Иркутской области, претендующими на получение грантов на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности |

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. главы сельского поселения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование органа местного самоуправления сельского поселения)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(юридический адрес, e-mail)*

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление

на участие в предоставлении гранта на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности

 Прошу рассмотреть настоящее заявление и прилагаемый пакет документов для получения гранта, предоставляемого органу местного самоуправления сельского поселения Иркутской области на реализацию общественно значимого (некоммерческого) проекта с участием граждан, проживающих в сельском поселении, в целях реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Иркутской области на 2014-2020 годы» государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 9 декабря 2013 года № 568-пп.

Общие расходы по проекту (в том за счет средств гранта) составляют (тыс. рублей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес или описание местоположения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилагаемые документы согласно приложению, прошнурованы, пронумерованы, скреплены печатью сельского поселения.

Ф.И.О., должность, контактный телефон исполнителя проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. *\_\_\_\_\_\_\_\_ /*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *М.П. (подпись / расшифровка подписи)*

 ПРОЕКТ

 УТВЕРЖДЕНА

 приказом министерства сельского

 хозяйства Иркутской области

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года № \_\_\_\_

(форма)

Паспорт общественно значимого (некоммерческого) проекта с участием граждан, проживающих в сельском поселении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование органа местного самоуправления сельского поселения Иркутской области)*

1. Общая характеристика общественно значимого (некоммерческого) проекта с участием граждан, проживающих в сельском поселении
(далее – проект)

|  |  |
| --- | --- |
| Направление реализации проекта |  |
| Наименование проекта, адрес или описание местоположения  |  |
| Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет) |  |
| Площадь, на которой реализуется проект, кв. м  |  |
| Цель и задачи проекта  |  |
| Инициатор проекта, в том числе:  |  |
| наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) |  |
| ОГРН инициатора проекта |  |
| ИНН инициатора проекта |  |
| Срок реализации проекта (количество месяцев, не более 12)  |  |
| Дата начала реализации проекта  |  |
| Дата окончания реализации проекта  |  |
| Общие расходы по проекту, тыс. рублей:  |  |
| в том числе за счет средств: |  |
| гранта  |  |
| бюджета сельского поселения  |  |
| обязательного вклада граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц - всего  |  |
| из них: вклад граждан, тыс. рублей:  |  |
| денежными средствами  |  |
| трудовым участием  |  |
| предоставлением помещений |  |
| техническими средствами  |  |
| иное (указать наименование вида расходов) |  |
| вклад индивидуальных предпринимателей, тыс. рублей:  |  |
| денежными средствами  |  |
| трудовым участием  |  |
| предоставлением помещений  |  |
| техническими средствами  |  |
| иное (указать наименование вида расходов) |  |
| вклад юридических лиц, тыс. рублей: |  |
| денежными средствами  |  |
| предоставлением помещений  |  |
| техническими средствами  |  |
| трудовым участием  |  |
| иное (указать наименование вида расходов)  |  |

 Трудовое участие:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Описание работ | Трудовые затраты, количество человеко-часов | Стоимость одного человеко-часа, руб. | Стоимость трудовых затрат, руб. |
|  |  |  |  |  |

 Целевая группа:

|  |  |
| --- | --- |
| Численность сельского населения, подтвердившего участие в реализации проекта, человек  |  |
| из них молодежь до 30 лет  |  |
| Группы населения, кто будет пользоваться результатами проекта |  |
| Количество человек, которые получат пользу непосредственно и косвенно от реализации проекта, человек  |  |
| в том числе прямо, чел.  |  |
| косвенно, чел.  |  |

II. Инициаторы проекта

Описание инициаторов проекта – численный состав граждан, наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя), при участии указанных лиц в реализации проекта, их обязанности в ходе реализации проекта. Описание вклада и роль каждого участника проекта.

 III. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для сообщества

- характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;

- необходимость выполнения данного проекта;

- круг людей, которых касается решаемая проблема;

- актуальность решаемой проблемы для сельского поселения, общественная значимость;

- месторасположение сельского поселения (отдаленность сельского поселения от районного центра).

2. Цели и задачи проекта.

3. Мероприятия по реализации проекта

Конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), основные этапы. Способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением). Предполагаемое воздействие на окружающую среду. Если реализация проекта может оказать отрицательное воздействие на состояние окружающей среды, то кратко опишите это воздействие и предлагаемые меры по его устранению или смягчению. (Например, если для осуществления работ вырубаются деревья, то в другом месте высаживаются деревья для компенсации нанесенного ущерба).

4. Ожидаемые результаты проекта

Конкретные практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы. По возможности указать количественные показатели.

5. Дальнейшее развитие проекта

Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования, использование результатов проекта в будущем, мероприятия по поддержанию и/или развитию результатов.

6. Календарный план проекта

Календарный план выполнения запланированных мероприятий с указанием сроков и ответственных лиц из числа исполнителей проекта. Необходимо перечислить все мероприятия, которые должны быть осуществлены в рамках проекта, в хронологическом порядке с указанием сроков.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия (указываются только те части, которые имеют непосредственное отношение к проекту) | Сроки реализации | Ответственный исполнитель |
| Проектные, изыскательские и другие подготовительные работы: |  |  |
|  |  |  |
| Ремонтно-строительные работы: |  |  |
|  |  |  |
| Приобретение оборудования: |  |  |
|  |  |  |
| Прочая деятельность (указать наименование): |  |  |
|  |  |  |

 IV. Смета расходов по проекту

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование статьи расхода | Объем средств: | Общие расходы по проекту  |
| внебюджетных источников, тыс. руб. | бюджета сельского поселения, тыс. руб. | бюджета Иркутской области, тыс. руб. |
| юридические лица (индивидуальные предприниматели) | граждане |
|   |   |   |   |   |   |

Глава сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(М.П., подпись) (расшифровка подписи)*

Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность) (контактный телефон)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (расшифровка подписи)*

ПРОЕКТ

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНЫприказом министерства сельского хозяйства Иркутской областиот «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года № \_\_\_\_\_\_  |

Критерии оценки общественно значимых (некоммерческих) проектов с участием граждан, проживающих в сельском поселении:

1. Месторасположение сельского поселения (отдаленность сельского поселения от районного центра);
2. Срок реализации общественно значимого (некоммерческого) проекта с участием граждан, проживающих в сельском поселении (далее – проект);
3. Размер запрашиваемого гранта на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности;
4. Общая сумма софинансирования проекта из бюджета сельского поселения;
5. Уровень софинансирования проекта его инициаторами;
6. Уровень участия населения сельского поселения, участвующего в реализации проекта;
7. Уровень участия лиц до 30 лет, участвующих в реализации проекта, к общему числу лиц, участвующих в реализации проекта.

Министр сельского хозяйства

Иркутской области И.В. Бондаренко

ПРОЕКТ

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНАприказом министерства сельского хозяйства Иркутской областиот «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года № \_\_\_\_\_\_  |

Методика балльной системы оценки общественно значимых (некоммерческих) проектов с участием граждан, проживающих в сельском поселении

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование критерия оценки | Документ, подтверждающий критерий оценки | Показатели | Оценка в баллах |
| Месторасположение сельского поселения (отдаленность сельского поселения от районного центра, км) | паспорт общественно значимого (некоммерческого) проекта с участием граждан, проживающих в сельском поселении (далее - проект) | До 25 км | 1 |
| От 25 до 50 км | 3 |
| Свыше 50 км | 5 |
| Срок реализации проекта, мес. | проект | От 8 до 12 месяцев | 1 |
| От 4 до 8 месяцев | 3 |
| До 4 месяцев | 5 |
| Размер запрашиваемого гранта, тыс. рублей | проект | От 1300 до 2000 | 1 |
| От 600 до 1300 | 3 |
| До 600 | 5 |
| Общая сумма софинансирования проекта из бюджета сельского поселения, тыс. рублей | проект; выписка из решения сельского поселения о бюджете сельского поселения с указанием сведений об объеме бюджетных ассигнований в соответствующем финансовом году на исполнение расходных обязательств сельского поселения на мероприятия, связанные с поддержкой местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности | От 1 до 10  | 3 |
| Свыше 10  | 5 |
| Уровень софинансирования проекта его инициаторами, % | проект; документы, подтверждающие привлечение средств из внебюджетных источников на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в соответствующем финансовом году (гарантийное письмо юридического лица (индивидуального предпринимателя) о наличии средств на реализацию проекта, договор оказания услуг, договор аренды помещения, технических средств) | Граждане |
| От 0 до 10 | 1 |
| От 10 до 30  | 3 |
| От 30 и свыше | 5 |
| Юридические лица (индивидуальные предприниматели)  |
| От 0 до 10 | 1 |
| От 10 до 30  | 3 |
| От 30 и свыше | 5 |
| Уровень участия населения сельского поселения, участвующего в реализации проекта, % | проект | От 0 до 10 | 1 |
| От 10 до 30  | 3 |
| От 30 и свыше | 5 |
| Уровень участия лиц до 30 лет, участвующих в реализации проекта, к общему числу лиц, участвующих в реализации проекта, % | проект; списки граждан (участников проекта) с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места регистрации, данных документов, удостоверяющих личность, подписи граждан, письменного согласия граждан о представлении персональных данных в установленном законодательством Российской Федерации порядке для дальнейшей обработки и учета | От 0 до 10 | 1 |
| От 10 до 30  | 3 |
| От 30 и свыше | 5 |

Министр сельского хозяйства

Иркутской области И.В. Бондаренко

|  |
| --- |
| ПРОЕКТ |
| УТВЕРЖДЕНА приказом министерства сельского хозяйства Иркутской области от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 года № \_\_\_\_\_ |

(форма)

|  |
| --- |
| Утвержден председателем комиссии по отбору общественно значимых (некоммерческих) проектов с участием граждан, проживающих в сельском поселении, представляемых органами местного самоуправления сельских поселений Иркутской области, претендующими на получение грантов на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г |
|  |

Оценочный лист к рассматриваемому общественно значимому (некоммерческому) проекту

с участием граждан, проживающих в сельском поселении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

Решение комиссии по отбору общественно значимых (некоммерческих) проектов с участием граждан, проживающих в сельском поселении, представляемых органами местного самоуправления сельских поселений Иркутской области, претендующими на получение грантов на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Общее количество баллов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Наименование критерия оценки общественно значимого (некоммерческого) проекта с участием граждан, проживающих в сельском поселении (далее – проект) | Показатели | Оценка в баллах | Балл |
| Месторасположение сельского поселения (отдаленность сельского поселения от районного центра, км) | До 25 км | 1 |  |
| От 25 до 50 км | 3 |
| Свыше 50 км | 5 |
| Срок реализации проекта, мес. | От 8 до 12 месяцев | 1 |  |
| От 4 до 8 месяцев | 3 |
| До 4 месяцев | 5 |
| Размер запрашиваемого гранта, тыс. рублей | От 1300 до 2000 | 1 |  |
| От 600 до 1300 | 3 |
| До 600 | 5 |
| Общая сумма софинансирования проекта из бюджета сельского поселения, тыс. рублей | От 1 до 10  | 3 |  |
| Свыше 10  | 5 |
| Уровень софинансирования проекта его инициаторами, % | Граждане |
| От 0 до 10 | 1 |  |
| От 10 до 30  | 3 |
| От 30 и свыше | 5 |
| Юридические лица (индивидуальные предприниматели) |
| От 0 до 10 | 1 |  |
| От 10 до 30  | 3 |
| От 30 и свыше | 5 |
| Уровень участия населения сельского поселения, участвующего в реализации проекта, % | От 0 до 10 | 1 |  |
| От 10 до 30  | 3 |
| От 30 и свыше | 5 |
| Уровень участия лиц до 30 лет, участвующих в реализации проекта, к общему числу лиц, участвующих в реализации проекта, % | От 0 до 10 | 1 |  |
| От 10 до 30  | 3 |
| От 30 и свыше | 5 |
| Общее количество баллов, набранных проектом  |  |  |  |

Размер гранта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель Председателя Комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность / ФИО)

Члены Комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность / ФИО)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность / ФИО)