**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Черемховский район Иркутская область**

**Лоховское муниципальное образование**

**Администрация**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.08.2015 № 109

с. Лохово

**О создании комиссии по**

**проведению проверки готовности**

**к отопительному сезону 2015-2016**

**годов теплоснабжающих, теплосетевых**

**организаций и потребителей**

**тепловой энергии Лоховского**

**муниципального образования**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», статьями 32, 43 Устава Лоховского муниципального образования, администрация Лоховского муниципального образования

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Лоховского муниципального образования.

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Лоховского муниципального образования (далее – комиссия) согласно приложению № 1.

2.2. Состав комиссии согласно приложению № 2.

2.3. Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Лоховского муниципального образования согласно приложению № 3.

3. Опубликовать настоящее постановление в издании «Лоховский вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Лоховского

муниципального образования Е.В. Никитина

Приложение № 1

к постановлению администрации

Лоховского муниципального образования

от 24.08.2015 № 109

Положение

о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному

периоду 2015-2016 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций

и потребителей тепловой энергии

Лоховского муниципального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок её работы (далее – Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия подчинена Главе администрации Лоховского муниципального образования.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 года № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, Уставом Лоховского муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечением устойчивого функционирования объемов жилищного хозяйства, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории муниципального образования;

- анализ и оценка хода работ по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенных на нее задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному сезону теплоснабжающих и теплосетевых организаций;

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;

- осуществляет контроль за реализацией планов подготовки объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры муниципального образования к работе в отопительный период;

- исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

3. Права Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у организаций и предприятий Лоховского муниципального образования необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности;

- привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности;

- вносить в Администрацию Лоховского муниципального образования предложения по вопросам, требующим соответствующего решения.

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя и членов Комиссии.

Членами Комиссии являются представители Администрации Черемховского районного муниципального образования, Администрации Лоховского муниципального образования, государственной жилищной инспекции Иркутской области, Енисейского управления Федеральной службы по экологическому, техническому и автономному надзору, единой теплоснабжающей организации.

4.2. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;

- назначение заседаний Комиссии и определение их повестки дня;

- осуществляет общий контроль за реализацией решений, принятых на Комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

5.2 Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее членов.

5.3. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

5.4. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется протоколом заседания.

Глава Лоховского

муниципального образования Е.В. Никитина

Приложение № 2

к постановлению администрации

Лоховского муниципального образования

от 24.08.2015 № 109

Состав

комиссии по проведению проверки готовности к отопительному

периоду 2015-2016 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций

и потребителей тепловой энергии

Лоховского муниципального образования

|  |
| --- |
| Глава администрации Лоховского МО, председатель комиссии |
| Специалист 2 категории администрации Лоховского муниципального образования, заместитель председателя комиссии |
| Члены комиссии: |
| Заместитель мэра по вопросам жизнеобеспечения Черемховского районного муниципального образования (по согласованию) |
| Начальник отдела ЖКХ УЖКХ Черемховского районного муниципального образования (по согласованию) |
| Начальник отдела по делам ГО и ЧС Черемховского районного муниципального образования (по согласованию) |
| Представитель образовательного учреждения – инженер по ТБ МБУ «Центр развития образования» (по согласованию) |
| Представитель учреждения культуры – директор МКУК «КДЦ Лоховского СП» (по согласованию) |
| Представитель учреждения здравоохранения – завхоз УБ № 2 с. Парфеново (по согласованию) |
| Государственный инспектор Енисейского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и автономному надзору (по согласованию) |
| Государственный инспектор государственной жилищной инспекции Иркутской области (по согласованию) |
| Представитель ООО «Тепловодосбыт» (по согласованию) |

Глава Лоховского

муниципального образования Е.В. Никитина

Приложение № 3

к постановлению администрации

Лоховского муниципального образования

от 24.08.2015 № 109

Программа

проведения проверок готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии Лоховского муниципального образования

 1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов (далее-Программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций. Потребителей тепловой энергии, теплоснабжающие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

 2. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее-Правила).

 3. Работа комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов согласно таблице № 1.

Таблица № 1

График проведения проверок готовности

к отопительному периоду 2015-2016 годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№пп | Объекты, подлежащие проверке | Количество объектов | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проверки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Теплоснабжающие и теплосетевые организации | 2 | 27.08.2015 | В соответствии с главой III Правил |
| 2. | Учреждения социальной сферы, в том числе: | 12 | 27.08.2015 | В соответствии с главой IV Правил |
| 2.1. | Объекты здравоохранения | 2 | 27.08.2015 | В соответствии с главой IV Правил |
| 2.2. | Объекты образования | 7 | 27.08.2015 | В соответствии с главой IV Правил |
| 2.3. | Объекты культуры и библиотечного обслуживания | 3 | 27.08.2015 | В соответствии с главой IV Правил |
| 3. | Жилищный фонд | 19 | с 15.08.2015 по 09.09.2015 | В соответствии с главой IV Правил |

 4. Комиссия осуществляет проверки в соответствии с перечнем теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии. К отопительному периоду 2015-2016 годов, согласно приложению № 1 к Программе.

 5. В целях проведения проверок потребителей тепловой энергии, к работе Комиссии по согласованию могут привлекаться представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, государственной жилищной инспекции, единой телоснабжающей организации.

 6. При проверке готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов Комиссией проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций. Потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, согласно главам № III, IV Правил.

 7. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости- проводит осмотр объектов проверки с выездом на место.

 8. Результаты проверки теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии оформляются актами проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций согласно приложению № 2 к Программе.

 9. Акты проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии оформляются не позднее двух дней с даты завершения проверки.

 10. В акте проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

-объект проверки готов к отопительному периоду;

-объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям готовности, выявленных Комиссией;

-объект проверки не готов к отопительному периоду.

 11. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее- Перечень) с указанием сроков устранения.

 12. Паспорт готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов (далее-Паспорт готовности) составляется согласно приложению № 3 к Программе и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае. Если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

 13. Срок выдачи Паспортов готовности: не позднее 15 сентября 2015 года- для потребителей тепловой энергии и не позднее 1 ноября 2015 года- для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

 14. В случае устранения указанных в перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 15 настоящей Программы, Комиссией проводится повторная проверка. По результатам, которой составляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду2015-2016 годов.

 15. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт готовности в сроки, установленные пунктом 14 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта готовности в текущий отопительный период.

Глава Лоховского муниципального образования Е.В. Никитина

Приложение № 1

к Программе проведения

проверок готовности к отопительному

 периоду 2015-2016 годов теплоснабжающих,

теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии

Лоховского муниципального образования

Перечень

теплоснабжающих, теплосетевых организаций,

а также потребителей тепловой энергии

Лоховского муниципального образования, в отношении которых проводятся

проверки готовности к отопительному

периоду 2015-2016 годов

|  |  |
| --- | --- |
| №№п/п | Объекты, подлежащие проверке |
| 1 | 2 |
| **1** | **Теплоснабжающие, теплосетевые организации,** **в том числе** |
| 1.1. | ООО «Тепловодосбыт» |
| **2.**  | **Учреждения социальной сферы,** **в том числе:** |
| **2.1.**  | **Объекты здравоохранения:** |
| 2.1.1. | Участок врача общей практики с. Лохово |
| 2.1.2. | ФАП д. Жмурова |
| **2.2.** | **Объекты образования** |
| 2.2.1. | МКОУ СОШ с. Лохово |
| 2.2.2. | МКОУ СОШ с. Лохово расположенное д. Жмурова |
| 2.2.3. | МКОУ СОШ с. Лохово расположенное д. Нены |
| 2.2.4. | МКОУ СОШ с. Лохово расположенное д. Табук |
| 2.2.5. | МДОУ детский сад с. Лохово |
| 2.2.6. | МДОУ детский сад д. Нены |
| 2.2.7. | МДОУ детский сад д. Жмурова |
| 2.2.8. | Котельная д. Нены |
| 2.3. | Объекты культуры и библиотечного обслуживания |
| 2.3.1. | Дом культуры с. Лохово |
| 2.3.2. | Сельский клуб д. Жмурова |
| 2.3.3. | Сельский клуб д. Нены |

Глава Лоховского

муниципального образования Е.В. Никитина

Приложение № 2

к Программе проведения

проверок готовности к отопительному периоду

2015-2016 годов теплоснабжающих, теплосетевых

организаций и потребителей тепловой энергии

Лоховского муниципального образования

Акт

проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов

теплоснабжающих, теплосетевых организаций

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015

 (место составления акта) (дата составления акта)

 Комиссия Администрации Лоховского муниципального образования, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, утвержденной постановлением Администрации Лоховского муниципального образования от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 № \_\_\_\_ с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, в отношении которой проводилась проверка

 готовности к отопительному сезону)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов<\*>

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи руководителя теплоснабжающей организации, теплосетевой

 организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

--------------------------------------------------------

<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Глава Лоховского муниципального образования Е.В. Никитина

Приложение № 3

к Программе проведения

проверок готовности к отопительному

 периоду 2015-2016 годов

теплоснабжающих, теплосетевых

организаций и потребителей тепловой энергии

Лоховского муниципального образования

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду 2015-2016 годов

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении

 которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

Глава Лоховского

муниципального образования Е.В. Никитина